

Adatkezelési tájékoztató

a Magyar Agrár- és Élettudományi Egyetem „Gyere a MATE-re” elnevezésű ösztöndíj pályázatához
kapcsolódó adatkezelésről

1. Adatkezelő

Teljes neve:	Magyar Agrár- és Élettudományi Egyetem
Képviselő:	Prof. Dr. Gyuricza Csaba
Beosztása:	rektor
E-mail címe:	adatvedelem@uni-mate.hu
Telefonszáma:	06-28-522-000
Honlapja:	www.uni-mate.hu
Székhelye:	2100 Gödöllő, Páter Károly u. 1.
Levelezési címe:	2103 Gödöllő, Pf. 303.
Adószáma:	19294784-2-44
Adatvédelmi tisztviselőjének neve:	Györe Bence
Elérhetősége:	dpo@uni-mate.hu

2. Jogszabályi háttér

A Magyar Agrár- és Élettudományi Egyetem (a továbbiakban: Egyetem) a „Gyere a MATE-re” elnevezésű ösztöndíj pályázatához kapcsolódó személyes adatok kezelése során az alábbi jogszabályok alapján jár el:

- [AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS \(EU\) 2016/679 RENDELETE \(2016. április 27.\) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről](#) (a továbbiakban: GDPR)
- [A felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. \(III. 26.\) kormányrendelet](#) (a továbbiakban: Kormányrendelet)
- [1996. évi XX. törvény a személyazonosítási jel helyébe lépő azonosítási módokról és az azonosító kódok használatáról](#) (a továbbiakban: Személyazonosítási tv.)
- [2016. évi CXXX. törvény a polgári perrendtartásról](#) (a továbbiakban: Pp.)

3. A kezelt személyes adatok köre, célja és jogalapja

A 3.3. pontban rögzített szociális helyzetre vonatkozó táblázat csak szociális ágú pályázatok rangsor megállapításához szükséges dokumentumok jellegét rögzíti, a konkrét iratokat, és a pontrendszerre vonatkozó információkat a Kormányrendelet 21. § (3) bekezdésének felhatalmazása alapján az Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzatának III. kötete, a Hallgatói Követelmény Rendszer [Hallgatói Juttatások és Térítések Szabályzatának](#) 4. sz. és 5. k) sz. függeléke tartalmazza, melyek az alábbi linken érhetők el:

[4. sz. függelék: A szociális helyzetfelmérés részletes elemzési és pontrendszere](#)

[5. k\) sz. függelék: Alapítványi tanulmányi ösztöndíjak](#)

A tanulmányi ágú pályázatok, továbbá a szociális ágú pályázatok tanulmányi pontszámához szükséges dokumentumokat a Hallgatói Juttatások és Térítések Szabályzat [5. k\) sz. függelék: Alapítványi tanulmányi ösztöndíjak tartalmazza.](#)

3.1. Pályázat benyújtásához szükséges adatok

Személyes adat	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja
Név	Azonosítás	Közérdekű feladat végrehajtásához szükséges [GDPR 6. cikk (1) e] [Kormányrendelet 6.§]
Születési név		
Születési hely		
Születési idő		
Édesanyja születéskori neve		
Oktatási azonosító		
Képzési adatok		
Állandó lakcím	Kapcsolattartás	
Értesítési cím		
Telefonszám		
E-mail cím		

3.2. Tanulmányokra vonatkozó adatok

Személyes adat	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja
Féléves bizonyítvány eredményei, érettségi eredmények, versenyeredmények	A tanulmányi eredmény alapján adható pontszám kiszámításához van rá szükségünk.	Közérdekű feladat végrehajtásához szükséges [GDPR 6. cikk (1) e] [Kormányrendelet 6.§]

3.3. Szociális helyzetre vonatkozó adatok

Személyes adat	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja
A hallgató, a vele egy háztartásban élő személyek, és a tanúk személyazonosító adatai és aláírása	A nyilatkozatokon szereplő érintettek azonosítása, valamint a nyilatkozatok érvényessége.	<p>Közérdekű feladat végrehajtásához szükséges</p> <p>[GDPR 6. cikk (1) e), 9. cikk (2) b)] [Személyazonosítási tv. 4. §] [Kormányrendelet 6.§; 21.§ (3)] [Pp. 325. § (1) a), b)]</p>
A hallgató, és a vele egy háztartásban élő személyek jövedelmi helyzetére vonatkozó dokumentumok	A jövedelmi helyzet alapján adható pontok kiszámításához és a nyilatkozatok alátámasztásához van rá szükségünk.	
A hallgató családi helyzetére vonatkozó dokumentumok	A családi helyzet alapján adható pontok kiszámításához van rá szükségünk.	
A hallgató képzési helyre való utazására vonatkozó dokumentumok	A bejárési költségek és egyéb terhek megállapításához és igazolásához van rá szükségünk.	
A hallgató, és a vele egy háztartásban élő személyek egészségügyi körülményeivel és költségeivel kapcsolatos dokumentumok	Az egészségi állapot miatt felmerülő egészségügyi kiadások alapján adható pontok alátámasztásához van rá szükségünk.	

4. Az adatkezelés időtartama

A pályázatot, és a vele együtt benyújtott dokumentumokat tárgyév október 31. napjáig tároljuk, ezt követően az adatok törlésre kerülnek.

5. Adatbiztonsági intézkedések

5.1. Adattárolás

Pályázatát a mellékleteivel együtt az Egyetem honlapján keresztül nyújthatja be. Az Egyetem a megadott személyes adatait és a feltöltött dokumentumokat elektronikusan gyűjti és azokat a központjában található saját szerverén tárolja. Az Egyetem a technika mindenkori fejlettségére tekintettel olyan műszaki, szervezési és szervezeti intézkedésekkel gondoskodik az adatkezelés

biztonságának védelméről, amely az adatkezeléssel kapcsolatban jelentkező kockázatoknak megfelelő védelmi szintet nyújt. Informatikai rendszere és hálózata egyaránt védett a számítógéppel támogatott csalás, kémkedés, szabotázs, vandalizmus, tűz és árvíz, továbbá a számítógépvírusok, a számítógépes betörések és más támadások ellen. A biztonságról szerverszintű és alkalmazásszintű védelmi eljárásokkal gondoskodik. Megfelelő intézkedésekkel gondoskodik továbbá arról, hogy a személyes adatait védje többek között a jogosulatlan hozzáférés ellen, vagy azok jogosulatlan megváltoztatása, továbbítása, nyilvánosságra hozatala, törlése, megsemmisítése, véletlen megsemmisülése, sérülése, továbbá az alkalmazott technikai megváltozásából fakadó hozzáférhetetlenné válása ellen.

A papír alapon kezelt adatokat az Egyetem megfelelő szervezési és biztonsági intézkedésekkel kezeli, gondoskodva arról, hogy azokhoz csak az illetékes szervezők férjenek hozzá.

5.2. Adatokhoz való hozzáférés

- Személyes adatait az Oktatási Igazgatóság egyes munkatársai, az Egyetemi Diákjóléti Bizottság, a Koordinációs Főigazgatóság, az oktatási és nemzetközi rektorhelyettes, a Magyar Agrár- és Élettudományi Egyetemért Alapítvány kuratóriuma és az Alapítvány titkársága a szociális ösztöndíjak elbírálásához szükséges mértékben megismerhetik. A pályázatokat az Egyetemi Diákjóléti Bizottság véleményezi és a Magyar Agrár- és Élettudományi Egyetemért Alapítvány kuratóriuma dönt róluk.
- Az ösztöndíj folyósítása során az pénzügyi tranzakciókhoz szükséges adatokat (az ösztöndíj összege, bankszámlaszám, név) megkapja az Egyetem erre kijelölt szervezeti egysége.
- Az Egyetem a személyes adataiba betekintést a pályázathoz kapcsolódó ellenőrzések során kizárólag az ellenőrzést végző hatóságok erre kijelölt munkatársai számára, a feladatuk ellátásához szükséges mértékben biztosít.
- Az Egyetem az ösztöndíjjal kapcsolatos beszámolóiban kizárólag anonimizált, tehát konkrét személyre vissza nem vezethető adatokat használ fel statisztikai, és tájékoztatási célra.

5.3. Adattovábbítás

Személyes adatait a Magyar Agrár- és Élettudományi Egyetemért Alapítvány (székhely: 2100 Gödöllő, Páter Károly u. 1., adószám: 19292591-1-13) kuratóriuma és az Alapítvány titkársága felé továbbítjuk.

6. Az adatkezeléssel kapcsolatos érintetti jogok

Az adatkezeléssel kapcsolatos érintetti jogokkal az 1. pontban megjelölt elérhetőségeken élhet. Kéréseivel közvetlenül az Oktatási Igazgatósághoz is fordulhat az oktatasi.igazgato@uni-mate.hu e-

mail címen. Ha élni szeretne az alábbi jogok valamelyikével, kérjük, hogy azt a tárolási időn belül tegye meg, különben csak az adatok törléséről fogjuk tudni tájékoztatni.

6.1. Tájékoztatáshoz és hozzáféréshez való jog

Tájékoztatást kérhet arról, hogy mely személyes adatát, milyen jogalapon, milyen adatkezelési céllal, milyen forrásból, és mennyi ideig kezeljük. Hozzáférést kérhet a kezelt személyes adatokhoz, pl. másolat formájában. A kérésnek 1 hónapon belül eleget teszünk [GDPR 15. cikk].

6.2. Helyesbítéshez való jog

Kérheti személyes adatainak helyesbítését: módosítását, kijavítását vagy kiegészítését. A kérésnek haladéktalanul igyekszünk eleget tenni [GDPR 16. cikk].

6.3. Törléshez és elfeledtetéshez való jog

Kérheti személyes adatainak törlését [GDPR 17. cikk], amennyiben a kérelmet benyújtotta, de még nem bírálták el. Az elbírálást követően már nem tudjuk törölni a kérdéses adatokat, csak a kötelező tárolási idő letelte után.

6.4. Az adatkezelés korlátozásához való jog

Kérheti az adatkezelés korlátozását [GDPR 18. cikk],

- ha azok véleménye szerint pontatlanok, nem naprakészek. Ebben az esetben az adatkezelést felfüggesztjük arra az időtartamra vonatkozóan, amíg ellenőrizzük az adatok pontosságát.
- ha az adatkezelés jogellenes, és ellenzi a személyes adatok törlését. Ebben az esetben az adatokat zároljuk.
- ha nincs már szükségünk az adatokra, de Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez.
- ha tiltakozik az adatkezelés ellen. Ebben az esetben az adatkezelést felfüggesztjük arra az időtartamra vonatkozóan, amíg vizsgáljuk, hogy a tiltakozásában felhozott érvek felülírják-e az Egyetem jogos indokait.

6.5. Tiltakozáshoz való jog

Ön tiltakozhat az adatok kezelése ellen [GDPR 21. cikk] a saját helyzetével kapcsolatos okokból, vagy amennyiben az adatkezelés az Ön akarata ellenére történik, és vitatja annak jogos okát. Ebben az esetben 1 hónapon belül vizsgáljuk, hogy a tiltakozásában felhozott érvek felülírják-e az Egyetem jogos indokait.

7. Az adatkezeléssel kapcsolatos jogorvoslati lehetőségek

Az adatkezeléssel kapcsolatos problémák, észrevételek ügyében az Egyetem adatvédelmi tisztviselője jogosult eljárni. Kérjük, hogy elsőként neki jelezze a problémát az 1. pontban megjelölt elérhetőségeken. A problémát a lehető leggyorsabban kivizsgáljuk, és próbálunk megoldást találni rá, és kizárjuk, hogy ez a jövőben is előfordulhasson.

Ha a problémára mégsem sikerül megoldást találni, vagy nem elégedett a megoldási javaslatainkkal, adatainak az előírások megsértésével történő kezelése esetén, vagy jogai érvényesítése érdekében választása szerint a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszékhez fordulhat, vagy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (*a továbbiakban: Hatóság*) vizsgálatot kezdeményezhet.

A Hatóság elérhetőségei:

E-mail cím: ugyfelszolgalat@naih.hu

Telefonszám: 06-1-391-1400

Fax: 06-1-391-1410

Web: www.naih.hu

Székhely: 1055 Budapest, Falk Miksa u. 9-11.

Levelezési cím: 1363 Budapest, Pf.: 9.